
	FORMATO DE ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO:	MC-FO-02
		VERSIÓN:	01
		FECHA:	02/11/2022

1. Información General		
Acta de reunión No. 004		
Tema principal de la reunión: Reunión con entes territoriales proyecto La Mojana		
Reunión interna ()		Reunión externa (X)
Fecha: 27/09/2024	Hora de inicio: 8:00 am Hora de fin: 9:30	Lugar: Alcaldía de Pueblo Nuevo
Responsable de la reunión: Equipo Mojana		

2. Orden del día y desarrollo
Agenda de la reunión
<ol style="list-style-type: none"> 1. Presentación, contextualización y diálogo sobre el proceso del PMA para el AAP de La Mojana. 2. Compromisos finales.
Desarrollo de la reunión
<p>1. Presentación y contextualización del trabajo del ICANH</p> <p>La reunión fue iniciada por el arqueólogo Luis Felipe Navarro, de la Subdirección de Patrimonio, quien realizó una breve presentación del Instituto Colombiano de Antropología e Historia (ICANH) y su misión. Donde destacó que el ICANH es la autoridad máxima en materia de patrimonio arqueológico en el país.</p> <p>Luis Felipe continuó explicando qué son y cómo funcionan las Áreas Arqueológicas Protegidas, donde precisó que las AAP son una figura de protección del patrimonio arqueológico. Informó que actualmente se está desarrollando este tipo de proceso en seis (6) municipios de Sucre y tres (3) municipios de Córdoba. Por lo que sugirió que las áreas de la Alcaldía revisaran el Decreto 138 de 2019, que es la normativa vigente del ICANH en este ámbito. También se expusieron algunos ejemplos para que los funcionarios de la Alcaldía comprendieran el alcance de la Declaratoria del Área Arqueológica Protegida de La Mojana.</p> <p>El profesional Juan Diego Sierra, de la Oficina Asesora de Planeación y TIC's, intervino para señalar la existencia de los sistemas hidráulicos zenú, los cuales están integrados en el Plan de vida de las comunidades indígenas zenú. Resaltó la importancia de continuar con el sistema hidráulico para fomentar el desarrollo.</p>

	FORMATO DE ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO:	MC-FO-02
		VERSIÓN:	01
		FECHA:	02/11/2022

Juliana Campuzano, arqueóloga de la Subdirección de Patrimonio, explicó gráficamente los canales y camellones, enfocándose en los de la ciénaga de Cintura. Indicó que si la Alcaldía se encontraba en proceso de actualización del Plan Básico de Ordenamiento Territorial (PBOT), era importante que tuvieran en cuenta estos contextos arqueológicos, dado que hay diversas problemáticas asociadas a proyectos de hidrocarburos. Aconsejó que la actualización del PBOT contemple el componente arqueológico, lo que permitirá construir un plan de trabajo y una ruta de acción para la Declaratoria del AAP.

Dany Herrera, Secretario General, destacó que la mayoría de los municipios han constituido Cabildos indígenas como mecanismo de protección ante intervenciones en su territorio, lo que plantea interrogantes sobre el manejo de la Consulta Previa. Luis Felipe respondió que se ha reflexionado sobre este aspecto, pero que es competencia del Ministerio del Interior. No obstante, se precisó que el ICANH tiene la responsabilidad de articular con el Ministerio del Interior para ver si la Consulta previa aplica o no en las zonas en las que se está adelantando el proceso de la declaratoria.


El Secretario General preguntó sobre el futuro de las islas flotantes y las pinturas rupestres. Caterina Villa, antropóloga de la Dirección General del ICANH, indicó que las comunidades son los principales sujetos de acción, subrayando que ninguna decisión se tomará sin su consenso, dentro de un proceso participativo que contemple un enfoque diferencial.

Juan Diego Sierra de la Alcaldía inquirió acerca de la extensión de la figura de protección, a lo que el equipo del ICANH respondió que abarca nueve municipios, de los cuales tres están en Córdoba y seis en Sucre. Así mismo, el equipo del ICANH mencionó que actualmente se está elaborando una cartografía arqueológica, complementada con información de las comunidades, lo cual permitirá definir el alcance de la AAP.

Juan Diego de la Alcaldía también expresó preocupación por la dispersión de los polígonos bajo la figura de conectividad, sugiriendo la necesidad de sesiones de trabajo para cruzar cartografías. Luis Felipe añadió que es crucial recordar que la conectividad ya está contemplada en la actualización del PBOT. Y que el equipo del ICANH tendrá en cuenta dichos cruces de información para adelantar el proceso de la declaratoria.

El Secretario General de la Alcaldía resaltó que las compañías han intervenido en el territorio de Pueblo Nuevo y preguntó sobre la cadena de custodia de las medidas de protección. Juliana Campuzano del equipo del ICANH explicó que antes de cualquier intervención, las empresas deben realizar ejercicios de arqueología preventiva en colaboración con las comunidades, y la Alcaldía puede solicitar al ICANH información sobre las fases de arqueología preventiva en las que se encuentra cada proyecto, obra e intervención que requiere de este proceso.

Juan Diego de la Alcaldía solicitó que los hallazgos de arqueología preventiva permanezcan en el territorio. Luis Felipe aclaró que, aunque el patrimonio arqueológico no puede registrarse a nombre de un particular, el municipio puede solicitar, por ejemplo, que se exponga en la Casa de la Cultura de Pueblo Nuevo.

	FORMATO DE ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO:	MC-FO-02
		VERSIÓN:	01
		FECHA:	02/11/2022


Juliana Campuzano del equipo del ICANH destacó la importancia de trabajar en los polígonos de manera conjunta, creando una propuesta que permita a la Alcaldía opinar sobre el documento en proceso. Luis Felipe del equipo del ICANH añadió que la Declaración de Área Arqueológica Protegida se fundamenta en el carácter único del patrimonio arqueológico en la zona y que es esencial cruzar bases de datos que permitan que la Alcaldía pueda desarrollar un Plan de Manejo Arqueológico municipal.

El equipo del ICANH informó que se ha completado una fase exploratoria en San Marcos y San Benito Abad, y actualmente se está trabajando en Pueblo Nuevo y Ayapel. Se espera lograr una primera aproximación del polígono a finales de año. Además, se plantearon proyectos educativos sobre el conocimiento hidráulico zenú y espacios para exponer el patrimonio arqueológico de la región, enfatizando la sostenibilidad como clave para la protección del patrimonio arqueológico.

Caterina Villa del equipo del ICANH mencionó que existen muchas estrategias para que los habitantes de la región generen apropiación social sobre el patrimonio arqueológico de la región, donde destacó la importancia de estos procesos con la población educativa. Juan Diego de la Alcaldía sugirió un acercamiento con ASPROSIG y hablar con CorpoMojana para fortalecer la articulación con asociaciones y organizaciones que tienen conocimiento y experiencia en los temas que aborda el proceso de la declaratoria.

Finalmente, se acordó continuar trabajando en colaboración con las comunidades y las instituciones involucradas, asegurando un enfoque participativo y respetuoso de los derechos de los pueblos indígenas y demás grupos sociales presentes en el territorio.

3. Acuerdos y compromisos		
Compromisos	Responsable	Fecha máxima de cumplimiento
1. Envío del PBOT de la Alcaldía y archivos SIG's	Secretaria de planeación	Mes de septiembre
2. Hacer seguimiento al bloque de hidrocarburos y en qué fase de arqueología preventiva se encuentran. Y si hay tenencia establecida.	ICANH	Mes de octubre
3. Capacitación a docentes del área social y rectores mediante charla virtual.	ICANH	Mes de noviembre
4. Facilitar información sobre asociaciones de arroceros, bufaleros y productores del municipio.	Enlace agropecuario	Mes de octubre

	FORMATO DE ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO:	MC-FO-02
		VERSIÓN:	01
		FECHA:	02/11/2022

5. Aportar contacto de la CVS	Juan Diego Sierra	Mes de octubre
6. Facilitar Planes de Vida y base de datos de los Cabildos	Juan Diego Sierra	Mes de septiembre

4. Notas y observaciones de la reunión
N/A.

5. Asistentes		
Nombre de los asistentes	Entidad / Dependencia	Correo electrónico
Juan Diego Sierra	Enlace agropecuario	titulacion@sanmarcos-sucre.gov.co
ElaPaola Osorio	Secretaria de Planeación	secretariaeducacion@sanmarcos-sucre.gov.co
Caterina Villa	ICANH	mvilla@icanh.gov.co
Juliana Campuzano	ICANH	icampuzano@icanh.gov.co
Valentina Lobo	ICANH	vlobo@icanh.gov.co
Luis Felipe Navarro	ICANH	lnavarro@icanh.gov.co
Tatiana Quevedo	ICANH	equevedo@icanh.gov.co
Alfrany José Herrera Polo	Secretario general	recursoshumanos@pueblonuevo-cordoba.gov.co
Anternol Bedoya	Secretario de hacienda	hacienda@pueblonuevo-cordoba.gov.co

6. Anexos
N/A.

	FORMATO DE ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO:	MC-FO-02
		VERSIÓN:	01
		FECHA:	02/11/2022

Ver grabación de la reunión en el siguiente enlace: (Si aplica)



FORMATO LISTA DE ASISTENCIA

CÓDIGO

MC-FO-03

VERSIÓN

02

FECHA:

28/4/2023

Tema de la reunión:	SOLICITACIÓN PROYECTO DECLARATORIA HOJANA (Alcaldía Pueblo Nuevo)	Fecha:	27 DE SEPTIEMBRE 2024
Dependencia responsable:	DIRECCIÓN GENERAL/SUB PATRIMONIO ICANH	Lugar:	Alcaldía Pueblo Nuevo
Funcionario responsable:		Hora inicio: (DD/MM/AAA)	8:00 am
		Hora de fin: (DD/MM/AAA)	

No.	Nombre Completo	No. de identificación	Cargo	Entidad/Dependencia	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
1	Juan Diego Sierra	14135785	Enlace operacional	Alcaldía Pueblo Nuevo	3104049123	asistecia@pueblonuevo- cordoba.gov.co	[Firma]
2	Elopartha Osorio H.	49607225	Asesor Planeación	Alcaldía Pueblo Nuevo	3205730767	Planeacion@pueblonuevo- cordoba.gov.co	[Firma]
3	Antony Redoye	10894596	Asesor Humano	Alcaldía P. Nuevo	322531296	asercant2010@gmail.com	[Firma]
4	Angelica Villalobos M	106639482	Prof. Universitaria	Alcaldía P. Nuevo	314578512	gobivno@pueblonuevo- cordoba.gov.co	Angelica V
5	Roberto Ramirez	10767834	T. Salud	Alcaldía P. Nuevo	3015813385	salud@pueblonuevo- cordoba.gov.co	[Firma]
6	Johana Curreno	21628005	ICANH	ICANH	3044855326	jovana.curreno@icanh.gov.co	[Firma]
7	Alfrany Herrera	78726848	S. Gral	Alcaldía Mpu	322683628	general@pueblonuevo- cordoba.gov.co	[Firma]
8	CATERINA VILLA DL	1010171229	Asesor General	ICANH	3212469714	mvilla@icanh.gov.co	[Firma]
9	Luis Felipe Navarro	101845741	Contratista	ICANH	3014938530	lnavarro@icanh.gov.co	[Firma]
10	Tatiana Quevedo	52081483	Contratista	ICANH	3103968343	equvedo@icanh.gov.co	[Firma]
11	Jose David Rojas	106728115	Asesor de la	Alcaldía Pueblo Nuevo	320583849	plano@pueblonuevo.gov.co	[Firma]
12	Valentina Lobo A.	101014171	Contratista	ICANH	3016467866	vlobo@icanh.gov.co	[Firma]
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

Note: La información recopilada en este formato será para uso exclusivo del ICANH y se limitará exclusivamente al registro de asistencia y envío de información relacionada con la reunión, comité o evento, cuando haya lugar. El ICANH, se compromete a guardar la confidencialidad de los datos recopilados que no sean de naturaleza pública acorde con lo estipulado con la ley 1581 de 2012 de protección de datos personales.